

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

Der Schau(m)manufaktur

(Stand: 03.10.2026 2026)

§ 1 Geltungsbereich und Vertragspartner

(1) Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (nachfolgend „AGB“) gelten für sämtliche Verträge, Leistungen und Angebote zwischen der **Schau(m)manufaktur** (Inhaber: Thomas Gahr, Rudolf-Breitscheid-Straße 4A, 19300 Grabow, Tel.: 01522/4039151, E-Mail: info@schaummanufaktur-grabow.com, Website: www.schaummanufaktur-grabow.com – nachfolgend „Anbieter“) und ihren Kunden.

(2) Das Angebot richtet sich an Verbraucher und Unternehmer. Es gilt jeweils die zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses gültige Fassung dieser AGB.

(3) Abweichende oder entgegenstehende Bedingungen des Kunden werden nicht anerkannt, es sei denn, der Anbieter hat diesen ausdrücklich schriftlich zugestimmt.

§ 2 Gastronomiebereich („Café mit Küsschen“) & Hofladen

(1) **Kaufverträge vor Ort:** Im Café- und Hofladenbereich kommen Kaufverträge über Speisen, Getränke und regionale Handelswaren durch Angebot und Annahme unmittelbar vor Ort im Cafe und an der Kasse zustande.

(2) **Preise und Zahlung:** Alle angegebenen Preise sind Endpreise in Euro inklusive der jeweils gültigen gesetzlichen Umsatzsteuer. Die Zahlung erfolgt sofort vor Ort in bar, per EC-Karte oder über unterstützte digitale Zahlungssysteme.

(3) **Jugendschutz:** Der Verkauf von alkoholischen Getränken erfolgt ausschließlich unter Beachtung des Jugendschutzgesetzes (JuSchG). Die Anbieterin behält sich das Recht vor, im Zweifel einen Altersnachweis zu verlangen.

§ 3 Online-Buchung von Workshops („Küsschen Spaß“ / Manufakturbereich)

(1) **Vertragsschluss:** Die Darstellung von Workshops und Mitmach-Erlebnissen auf der Website stellt kein verbindliches Angebot dar. Durch das Ausfüllen und Absenden des Online-Buchungsformulars gibt der Kunde ein verbindliches Angebot zum Abschluss eines Buchungsvertrags ab. Der Vertrag kommt erst mit dem Zugang einer Buchungsbestätigung per E-Mail zustande.

(2) **Preise und Fälligkeit:** Die Workshop-Gebühren verstehen sich inklusive der gesetzlichen Umsatzsteuer und enthalten – sofern nicht anders angegeben – die benötigten Arbeitsmaterialien. Die Zahlung ist unmittelbar nach Erhalt der Buchungsbestätigung bzw. innerhalb der dort angegebenen Zahlungsfrist fällig (z. B. via PayPal, Kreditkarte oder Vorkasse).

(3) Rücktritt und Stornierung durch den Kunden:

- **Bis 21 Tage vor Workshop-Termin:** Stornierung kostenfrei möglich; bereits gezahlte Gebühren werden vollständig erstattet.
- **Bis 7 Tage vor Workshop-Termin:** Es werden 50 % der Workshop-Gebühr als Stornopauschale berechnet.
- **Weniger als 7 Tage vor dem Termin oder bei Nichterscheinen (No-Show):** Der Anspruch auf die Workshop-Gebühr bleibt in voller Höhe (100 %) bestehen. Ein Ersatzteilnehmer kann jederzeit benannt werden.

(4) **Absage oder Verlegung durch die Anbieterin:** Sollte ein Workshop wegen ungenügender Mindestteilnehmerzahl, Erkrankung der Kursleitung oder höherer Gewalt nicht stattfinden können, wird der Kunde unverzüglich informiert. Bereits gezahlte Gebühren werden nach Wahl des Kunden erstattet oder für einen Ausweichtermin gutgeschrieben. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

(5) **Hausordnung und Hygiene:** Den Anweisungen des Personals während der Workshops ist aus Hygiene- und Sicherheitsgründen Folge zu leisten.

§ 4 Online-Buchung der Raumvermietung

(1) **Vertragsschluss:** Anfragen zur Vermietung von Räumlichkeiten für private oder geschäftliche Veranstaltungen über das Online-Formular stellen ein unverbindliches Angebot dar. Ein Vertrag kommt erst mit dem Klicken auf „Buhen“ und der im Anschluss getätigten Zahlung zustande. Sollte es zu der Möglichkeit „Angebot auf Anfrage“ kommen, so erfolgt der Vertragsschluss erst nach schriftlicher Annahme des zugesandten Angebotes durch die Person, welche das Angebot angefragt hat.

(2) **Nutzungszweck und Personenanzahl:** Die Räume dürfen nur für den vereinbarten Zweck, dem angegebenen Tag und die vereinbarte maximale Personenanzahl genutzt werden. Eine Untervermietung an Dritte ist untersagt.

(3) Mietpreis, Kautions und Zahlungsbedingungen:

- Die Raummiete richtet sich nach der aktuellen Preisliste bzw. dem individuellen Angebot.
- Bei Vertragsschluss wird eine Kautions in Höhe von 90,00 Euro verlangt.
- Dieser und der Restbetrag sind sofort nach der Buchung ohne Abzug fällig.

(4) Stornierung der Raumvermietung:

- **Bis 30 Tage vor dem Termin:** Stornierung kostenfrei.
- **30 bis 21 Tage vor dem Termin:** 50 % der vereinbarten Raummiete sind fällig.
- **20 bis 14 Tage vor dem Termin:** 75 % vereinbarten Raummiete sind fällig
- **Unter 14 Tage vor dem Termin:** 100 % der vereinbarten Raummiete bleiben fällig.

(5) **Sorgfaltspflicht und Haftung für Schäden:** Der Mieter hat die Räumlichkeiten und das Inventar pfleglich zu behandeln. Beschädigungen oder Verluste sind der Anbieterin unverzüglich zu melden. Der Mieter haftet für alle von ihm, seinen Gästen oder beauftragten Dritten schuldhaft verursachten Schäden.

§ 5 Widerrufsrecht bei Online-Buchungen

(1) **Kein Widerrufsrecht bei terminierten Dienstleistungen:** Gemäß **§ 312g Abs. 2 Nr. 9 BGB** besteht das gesetzliche Widerrufsrecht für Verbraucher **nicht** bei Verträgen zur Erbringung von Dienstleistungen im Zusammenhang mit Freizeitbetätigungen, wenn der Vertrag für die Erbringung einen spezifischen Termin oder Zeitraum vorzieht.

Das bedeutet: Bei der Online-Buchung von fest terminierten **Workshops** oder **Raumvermietungen** besteht **kein 14-tägiges Widerrufsrecht**. Für Stornierungen gelten ausschließlich die Bedingungen in § 3 (3) und § 4 (4) dieser AGB.

(2) Für den Kauf von Gutscheinen oder sonstigen Fernabsatzverträgen ohne festen Termin gilt das gesetzliche 14-tägige Widerrufsrecht.

§ 6 Haftung

(1) Die Anbieterin haftet unbeschränkt für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, die auf einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Pflichtverletzung beruhen, sowie für sonstige Schäden, die auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit beruhen.

(2) Bei leichter Fahrlässigkeit haftet die Anbieterin nur bei der Verletzung wesentlicher Vertragspflichten (Kardinalpflichten). In diesem Fall ist die Haftung auf den vorhersehbaren, typischerweise eintretenden Schaden begrenzt.

(3) Für mitgebrachte Wertsachen oder Garderobe der Gäste im Café-, Workshop- oder Vermietungsbereich übernimmt die Anbieterin keine Haftung, sofern kein vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verhalten vorliegt.

§ 7 Datenschutz

Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt unter Einhaltung der Vorgaben der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO). Ausführliche Informationen hierzu finden sich in der gesonderten Datenschutzerklärung unter [www.schaummanufaktur-grabow.com/datenschutz](<https://www.schaummanufaktur-grabow.com/datenschutz>).

§ 8 Schlussbestimmungen

(1) Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss des UN-Kaufrechts.

(2) Ist der Kunde Kaufmann, juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen, ist der Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus diesem Vertrag Ludwigslust / Schwerin.

(3) Die Europäische Kommission stellt eine Plattform zur Online-Streitbeilegung (OS) bereit unter <https://ec.europa.eu/consumers/odr/>. Die Anbieterin ist nicht verpflichtet und nicht bereit, an einem Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen.

(4) Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB unwirksam sein oder werden, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen davon unberührt.